

美波町地域おこし協力隊活用事業
事前エントリーシート（3月13日締切）

令和 年 月 日

応募団体名称	
団体代表者	氏名 電話番号： メールアドレス：
事前相談内容	(1) 目的 この事業は「何のために」実施するのかを、事業を計画した社会的背景・地域課題等を含めて記入してください。
	(2) 内容 「何を」「どのような体制で」「どのような方法、形態で」「誰・何を対象として」実施するのかが等、事業の内容を具体的に記入してください。
	(3) どのような地域の課題解決に取り組みますか。 ① 私たちが今「〇〇」しないと、どうになってしまうのか。 ② 事業を行うことで何が解決されるのか。 を記入してください。
	(4) 地域への貢献性・公益性、地域との連携について 事業を実施することにより、地域にどのような成果や波及効果があると考えるか、また、地域と連携する内容等を記入してください。

※ 令和8年度美波町地域おこし協力隊活用事業の提案は、本紙（事前エントリーシート）の提出が必要になります。

※ 提出は、予め電話にて来庁の予約を行ってください。

【予約・お問い合わせ先】

美波町政策推進課 地域おこし協力隊事業担当

[Tel:0884-77-3616](tel:0884-77-3616)（直通）

Fax:0884-77-1666

美波町長 殿

応募団体

団体名： _____

代表者： _____ ⑩

所在地： _____

電話番号： _____

美波町地域おこし協力隊活用事業提案書

美波町地域おこし協力隊活用事業に、下記の書類を添えて申込みます。また、「令和8年度美波町委託型地域おこし協力隊受入団体募集要項」に定める応募団体の資格を満たし、かつ留意事項について了解していることを誓約します。

記

1. 添付書類

- ① 地域おこし協力隊活用事業調書（様式3）
- ② 地域おこし協力隊活用事業実施計画書（様式4）
- ③ 地域おこし協力隊活用事業収支予算書（様式5）
- ④ 地域おこし協力隊隊員の受入れに関する支援調書（様式6）
- ⑤ 応募団体概要書（様式7）
- ⑥ 応募団体の運営に関する規則（規約・会則など）（添付資料）
- ⑦ 応募団体の前年度の活動実績が分かる資料（活動実績書・収支決算書など）（添付資料）
- ⑧ 町税完納証明書（提出日において発行日から3か月以内のもの）（添付資料）
- ⑨ その他 プレゼンテーション資料等

2. 応募団体担当者

所 属	
役 職	
氏 名	
電 話	
F A X	
E-mail	

地域おこし協力隊活用事業調書

<p>1 事業</p>	
<p>(1) 提案事業名</p>	<p>提案する事業の目的や内容が分かりやすい名称を記入してください。</p>
<p>(2) 目的</p>	<p>この事業は「何のために」実施するのかを、事業を計画した社会的背景・地域課題等を含めて記入してください。</p>
<p>(3) 内容</p>	<p>「何を」「どのような体制で」「どのような方法、形態で」「誰・何を対象として」実施するのか等、事業の内容を具体的に記入してください。</p>
<p>(4) どのような地域のどのような課題解決に取り組みますか。</p>	<p>どのような地域で、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・私たちが今「〇〇」しないと、どうになってしまうのか。 ・事業を行うことで何が解決され、どのような状態になっているのか。 <p>を記入してください。</p>
<p>(5) 地域への貢献性・公益性、地域との連携について</p>	<p>事業を実施することにより、地域にどのような成果や波及効果があるか、また、地域と連携する内容等を記入してください。</p>
<p>(6) 事業を実施するうえで、最も関係すると考える市の部署（課室等）とその理由</p>	<p>① 最も関係すると考える町の部署（課名等）： _____</p> <p>② その理由について 事業の内容に最も関係すると考えられる町の部署（課名等）名を記入し、その理由を記入してください。</p>
<p>(7) 競合状況（競合を残さず挙げ、それぞれの事業・サービスの特徴が分かるように内容を記載してください。）</p>	<p>提案事業と同様の事業を行う町内及び地域の既存団体を残さず挙げ、それぞれの団体がどのような活動内容であるか記入してください。</p>

	<p>(8) 提案事業の地域協力活動区分（当てはまるものすべてに○を付けてください。）</p> <p>ア 商工業、観光業、農林水産業等の地域産業振興に関する活動</p> <p>イ 地域住民の生活支援に関する活動</p> <p>ウ 地域行事及び地域コミュニティ維持に関する活動</p> <p>エ その他地域への貢献性・公益性が高いと認められる活動</p>
<p>2 隊員</p>	
	<p>(1) 受入隊員人数</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 1人受入開始希望時期 令和 年 月（令和8年6月から令和9年3月までの間で記入してください。） ・ 受入希望期間（当てはまるものに○を付けてください。） 1年間 ・ 2年間 ・ 3年間
	<p>(2) 隊員の具体的な役割・活動内容</p> <p>隊員が「何を」「どのような体制で」「どのような方法、形態で」実施するのか等、事業の内容を具体的に記入してください。</p>
	<p>(3) 求める隊員像（能力・経験・年齢層等）</p> <p>求める像を具体的に記入してください。</p>
<p>3 その他</p>	
	<p>（アピールしたいことなどがあれば自由に記入してください。）</p>

(注) プレゼンテーション用の資料があれば添付してください。

様式 4

地域おこし協力隊活用事業実施計画書

(提案事業名：)

実施時期	具体的な事業実施内容	具体的な隊員活動内容
1年目	<p>事業従事者 名 (うち地域おこし協力隊1名)</p> <p>実施内容を時系列 (〇年〇月：** *****) に並べて箇条書きで記入してください。</p>	<p>地域おこし協力隊 1名</p> <p>活動内容を時系列 (〇年〇月：** *****) に並べて箇条書きで記入してください。</p>
2年目	<p>事業従事者 名 (うち地域おこし協力隊1名)</p>	<p>地域おこし協力隊 1名</p>
3年目	<p>事業従事者 名 (うち地域おこし協力隊1名)</p>	<p>地域おこし協力隊 1名</p>

(注) 1 隊員の着任時期に関わらず、3年分の当該事業に係る活動内容を記載してください。

様式5

地域おこし協力隊活用事業収支予算書

(提案事業名：)

収入 (単位：千円)

区分	1年目 (R8/6～R9/3)	2年目 (R9/4～R10/3)	3年目 (R10/4～R11/5)
自己資金	収支部分は、積算根拠をなるべく具体的に記入してください。 収入は、提案する事業について、自己資金や活用予定の公的資金（補助金や助成金）、提案する事業に係る収入等その内容について漏れなく記入してください。 今後の事業の自立性や継続性確保のためにも、できるだけ自己資金の確保に努めてください。		
補助金			
その他 ()			
合計			

支出 (単位：千円)

区分	1年目 (R8/6～R9/3)	2年目 (R9/4～R10/3)	3年目 (R10/4～R11/5)
	支出は、費目ごとに分類し、各費目の積算内訳（品目、単価、数量等）を明示してください。		
合計			

- (注) 1 提案事業に関する収支を記入してください。
 2 応募団体が提案事業を実施するにあたり、町が地域おこし協力隊に支払う報酬等以外に応募団体が隊員に支払う手当等がある場合はその費用を計上してください。

地域おこし協力隊隊員の受入れに関する支援調書

(提案事業名：)

<p>1 事業の実施体制</p>	
<p>事業の実施体制</p> <p>事業を実施するための応募団体の内部体制（組織の体制、責任者、従事する予定の人数、役割分担など）を具体的に記入してください。 他の団体と連携して事業を実施する場合は、どのような団体とどのような役割分担で、どのような連携体制を取る予定か記入してください。</p>	
<p>本町が行う隊員募集活動への協力について (隊員募集に係る情報発信の取組(募集情報発信に係る取材協力等)や首都圏・都市部での募集活動への協力について記入してください。)</p>	
<p>2 隊員の支援</p>	
<p>(1) 住居確保の支援</p> <p>隊員住居： 確保済 ・ 未確保 (どちらかに○をつけてください。)</p> <p>住居所在地： _____</p> <p>月額家賃： _____円</p> <p>※派遣先団体の隊員の住居を斡旋していただくこととなります。</p>	
<p>(2) 隊員の活動支援担当者・生活支援担当者の役職及び氏名</p> <p>活動支援 役職： _____ 氏名： _____</p> <p>生活支援 役職： _____ 氏名： _____</p>	
<p>(3) 任期中の活動支援内容及び生活支援内容</p>	
<p>(4) 隊員の活動状況や成果についての地域内外への情報発信の方法</p>	

	(5) 任期終了後の定住に向けての支援
3 その他	
	(アピールしたいことなどを自由に記入してください。)

(注) プレゼンテーション用の資料があれば添付してください。

応募団体概要書

(提案事業名：)

1 団体名 (法人名)	
2 代 表 者 名	
3 住 所 又 は 事業所所在地	〒 ー
4 電 話 番 号	
5 メールアドレス	
6 ホームページURL	
7 設 立 年 月 日	
8 資 本 金	
9 従 業 員 数 (職 員 数)	
10 団体の基本理念等	定款等に掲げている団体の目的や基本理念等を記入してください。
11 団体の主たる活動地区	
12 事業内容又は活動内容	

(注) 団体の概要及び活動内容等が記載されたパンフレット等の資料があれば添付してください。

「12事業内容又は活動内容欄」に、過去における地域活性化に関する活動の実績等があれば、その内容も記入してください。

添付資料： 応募団体の運営に関する規則（規約・会則など）

応募団体の前年度の活動実績が分かる資料（活動実績書・収支決算書など）

町税完納証明書（提出日において発行日から3か月以内のもの）