

美波町人事行政の運営等の状況について

美波町人事行政の運営等の状況の公表に関する条例(平成19年美波町条例第3号)に基づき、平成24年度の美波町の人事行政の運営等の状況の概要を公表いたします。

1、職員の任免及び職員数に関する状況

(1) 職員の採用の状況

平成24年度の職員採用試験による採用者は6人(平成23年度審査実施)

(2) 職員の退職の状況

平成24年度における職員の事由別・職種別の退職者の状況は、次のとおりです。

| 区 分 | 定年退職 | 勸奨退職 | 普通退職 | その他 | 計 |
|-------|------|------|------|-----|----|
| 一般行政職 | 2人 | | | | 2人 |
| 技能労務職 | | | | | |
| 計 | 2人 | | | | 2人 |

(3) 職員数の状況

(単位:人)

| 区 分 | | 職 員 数 | | 対前年増減数 | |
|----------------------------|----------------------------|-----------|-----------|--------|---|
| | | 平成24年4月1日 | 平成25年4月1日 | | |
| 普 通 会 計 部 門 | 一 般 行 政 部 門 | 議 会 | 1 | 1 | 0 |
| | | 総 務 | 28 | 27 | 1 |
| | | 税 務 | 5 | 5 | 0 |
| | | 民 生 | 33 | 34 | 1 |
| | | 衛 生 | 13 | 12 | 1 |
| | | 農林水産 | 6 | 6 | 0 |
| | | 商 工 | 3 | 3 | 0 |
| | | 土 木 | 7 | 7 | 0 |
| | 小 計 | 96 | 95 | 1 | |
| | | 教育部門 | 17 | 18 | 1 |
| | 小 計 | 113 | 113 | 0 | |
| 会 計 部 門 | 公 営 企 業 等 | 病 院 | 51 | 52 | 1 |
| | | 水 道 | 3 | 3 | 0 |
| | | 下 水 道 | 2 | 2 | 0 |
| | | そ の 他 | 4 | 5 | 1 |
| | | 小 計 | 60 | 62 | 2 |
| 合 計 | | 173 | 175 | 2 | |

職員数は一般職に属する職員数であり、地方公務員の身分を保有する休職者、派遣職員などを含み、臨時又は非常勤職員を除いています。

2、職員の給与の状況

(1) 人件費の状況(平成24年度普通会計決算)

| 区 分 | 住民基本台帳人口 (24年度末) | 歳出額(A) | 実質収支 | 人件費(B) | 人件費率 (B/A) | (参考) 23年度の人件費率 |
|--------|---------------------|-------------|-----------|-------------|---------------|-------------------|
| 平成24年度 | 7,717人 | 5,155,033千円 | 145,014千円 | 1,020,766千円 | 19.8% | 19.6% |

人件費とは、特別職の給与、各委員等報酬、職員給与、共済費などをいいます。

(2) 職員給与費の状況(平成24年度普通会計予算)

| 区 分 | 職員数(A) | 給 与 費 | | | | 1人当たり給与費 (B/A) |
|--------|--------|-----------|----------|-----------|-----------|-------------------|
| | | 給 料 | 職員手当 | 期末・勤勉手当 | 計(B) | |
| 平成24年度 | 113人 | 456,762千円 | 59,616千円 | 165,786千円 | 682,164千円 | 6,037千円 |

1. 職員給与費とは、人件費のうち一般職員に支給される給料、諸手当等をいいます。
2. 給与費は当初予算に計上された額です。

(3) 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況(平成24年4月1日現在)

| 一 般 行 政 職 | | | 技 能 労 務 職 | | |
|-----------|---------|-------|-----------|---------|-------|
| 平均給料月額 | 平均給与月額 | 平均年齢 | 平均給料月額 | 平均給与月額 | 平均年齢 |
| 3,331百円 | 3,890百円 | 44.4歳 | 3,025百円 | 3,343百円 | 49.7歳 |